

【静岡県立大学】証明書発行願(Application for Certificate)

申込日(Today's date): 年 月 日

必要事項を記入し、該当する口をチェックしてください。

フリガナ 氏 名 (在学当時)	Name in Japanese (現 姓:)		
氏名の英語表記 (英文証明書用)	Name in Roman Letters	生年月日: 年 月 日	注1 必要書類があります
		(国 籍:)	
住 所 Address	〒 -		
電話番号 Telephone Number	() - ※日中連絡がとれる番号 Urgent contact		

学 部 Bachelor	学 部 Name of School	学 科 Name of Department	学籍番号(ID Number) (不明の場合は省略可)
	Date of Graduation or Withdrawal (西暦) 年 月 日	□卒業 □退学等	
大 学 院 (修士課程) Master's course	研究科 Name of Graduate School	専 攻 Name of Department	学籍番号(ID Number) (不明の場合は省略可)
	Date of Graduation or Withdrawal (西暦) 年 月 日	□修了 □退学等	
大 学 院 (博士課程) Doctor's course	研究科 Name of Graduate School	専 攻 Name of Department	学籍番号(ID Number) (不明の場合は省略可)
	Date of Graduation or Withdrawal (西暦) 年 月 日	□修了 □退学等	
研 究 生 Research Student	Enrollment Period (西暦) 年 月 ~ 年 月	Name of School 所属学部等:	
科目等履修生 Credited Auditors	Enrollment Period (西暦) 年 月 ~ 年 月	Name of School 所属学部等:	

証明書の種類 Type of Certificate	和文(J)	英文(E)	厳封 sealed	証明書の種類 Type of Certificate	和文(J)	英文(E)	厳封 sealed
卒業証明書(学部) Certificate of Graduation (B)	通	通	□要 need	修了証明書(博士課程) Certificate of Graduation (D)	通	通	□要 need
成績証明書(学部) Academic Record (B)	通	通	□要	成績証明書(博士課程) Academic Record (D)	通	通	□要
修了証明書(修士課程) Certificate of Graduation (M)	通	通	□要	学位授与証明書(博士課程) Certificate of Degree (D)	通	/	□要
成績証明書(修士課程) Academic Record (M)	通	通	□要	退学証明書 Certificate of Withdrawal	通	/	□要
学位授与証明書(修士課程) Certificate of Degree (M)	通	/	□要	□学部 □修士 □博士		/	
学力に関する証明書(※) Certificate for Teacher Certificate 学校種: □中学校 □高等学校 免許種: □一種 □専修 教科: () 基礎資格の証明: □要 □不要				通	/	□要	
単位修得証明書(※)(科目等履修生) Transcript of Credit (Credited Auditors)				通	/	□要	
在籍証明書(※)(研究生・科目等履修生) Certificate of Enrollment (Research Student / Credited Auditors)				通	/	□要	
その他(※) 証明書名: Any other Certificate				通	/	□要	
使用目的・提出先(可能な限りお答えください) Purpose of use. / Place of submit.							

※印の付いている証明書に関しては、ご申請前に一度事務局(054-264-5008)へお問合わせください。

受取方法、ご用意いただくものをご確認ください。

受取方法 Way to receive	□ 窓口 at the office	□ 郵送 by post	□ 代理受取 by representative	チェック欄
手数料 () 通 × 300円 = () 円 (定額・普通小為替または現金書留) Fee Cash / Postal money order				□
身分証明書(運転免許証等)の写し A copy of the ID card				□
返信用封筒(宛名明記、切手貼付済み) self-addressed stamped envelope 希望郵便種類 □普通 □書留* □速達* (*の場合は切手を増額) regular mail registered mail express mail				□
戸籍抄本等の写し(改姓前の姓が証明できるもの) 注1				□
委任状(本人自筆、押印のもの) Letter of proxy (wet signature and seal)				□
代理人の身分証明書(運転免許証等)の写し 注2 A copy of Attorney's ID card				□

注1※在学時の姓から変更がある場合は戸籍抄本等の写しが必要となります

注2※代理人受取の場合、受取が窓口、郵送に関わらず委任状・代理人の身分証明書が必要となります

(事務局記入欄 Office Use Only)

受領日	郵送日	発行番号
-----	-----	------